OV Tributaria Axencia Tributaria de Galicia

Axencia Tributaria de Galicia

Oficina Virtual Tributaria

Representación de terceiros

Guía de usuario

v.20230512gl

Índice.

1. Requisitos técnicos, de uso y acceso 3
2. Acceso a la Oficina Virtual Tributaria 4
3. Acceso al servicio 5
4. Representación de terceros
    4.1. Acceso al servicio 6
    4.2. Inicio 7
    4.3. Consulta de autorizaciones 8
    4.4. Crear, modificar o anular una autorización 10
    4.5. Aceptar o rechazar una autorización 12
    4.6. Revocar una autorización 13
    4.7. Imprimir una autorización 14

1. Requisitos técnicos, de uso e acceso

Antes de realizar unha presentación asegúrese de cumprir os requisitos técnicos, de uso e acceso da Oficina Virtual Tributaria da Atriga, que poderá consultar dende a seguinte ligazón: https://ovt.atriga.gal/#!/requirimentos_tecnicos

Acceso á OVT: ovt.atriga.gal/

Seleccionar o perfil de acceso: Empresas e profesionais, Cidadanía ou Colaboradores sociais.

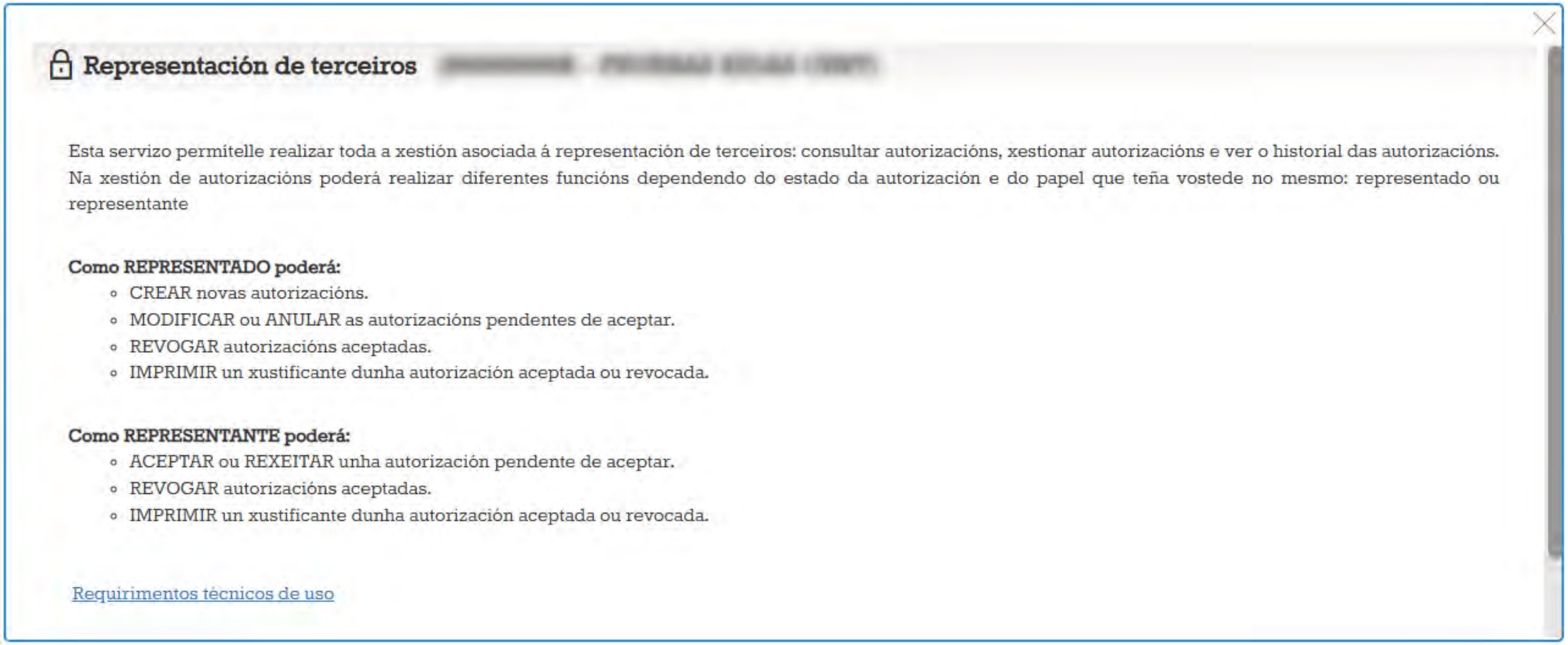
4.1. Acceso ao servizo

Acceso para Empresas e profesionais:

Acceso para Cidadanía:

4.2. Inicio

Indícanse as accións que pode realizar neste servizo electrónico segundo o rol que teña nas autorizacións. Tamén se pode visualizar o NIF e nome completo do certificado da persoa usuaria que iniciou sesión na aplicación:

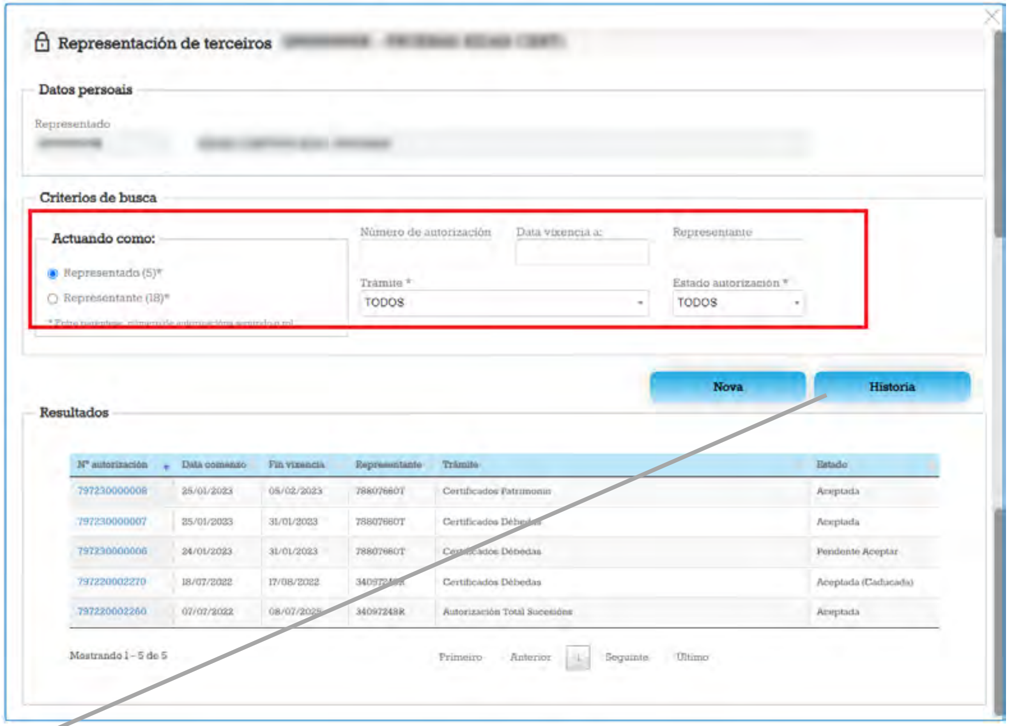


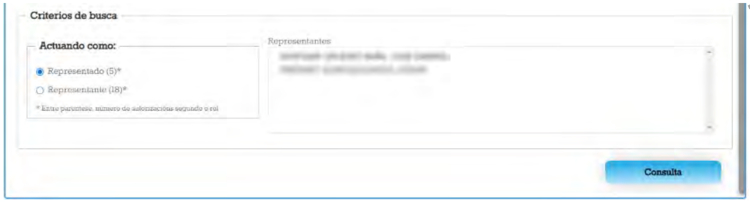
4.3. Consulta de autorizacións

Pantalla principal na que se poden consultar e procurar autorizacións xa creadas. Nos criterios de procura pódese seleccionar se actúa como "Representante" ou "Representado", pode procurar por número de autorización, data de vixencia, representante, trámite e estado da autorización.

Na táboa inferior, poderá ver as autorizacións resultado da procura.

Dende o botón "Historia" pode ver o histórico de representantes e representados das autorizacións asociadas a vostede.

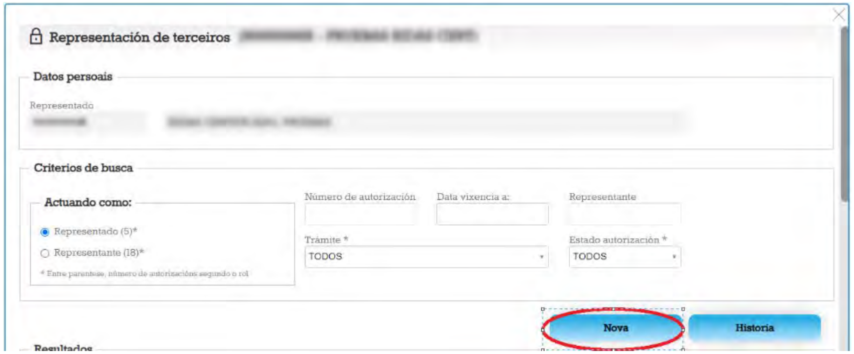


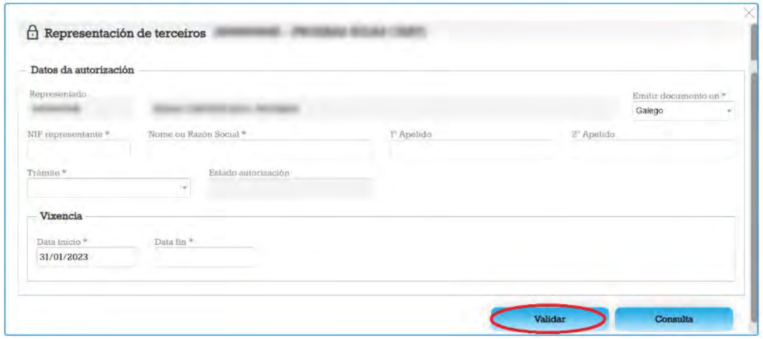


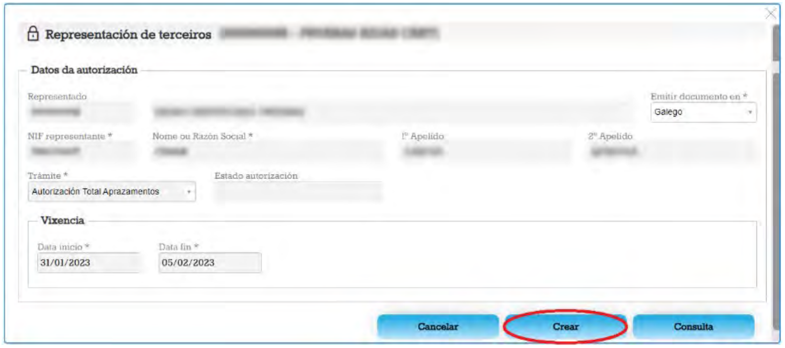
Dende o botón "Consulta" poderá volver á pantalla principal a consultar todas as súas autorizacións

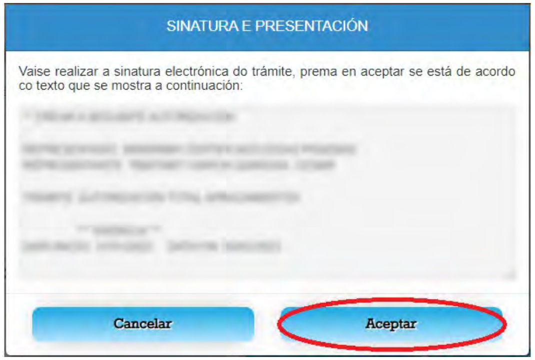
4.4. Crear, modificar ou anular unha autorización

Para crear unha autorización, prema o botón "Nova" e, a continuación, cubra os campos obrigatorios e prema o botón "Validar":





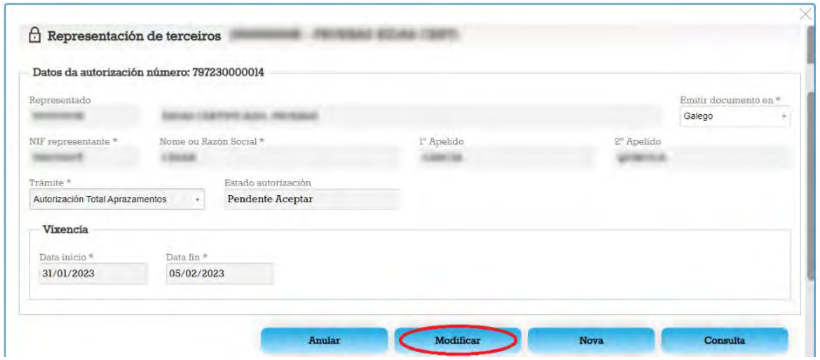


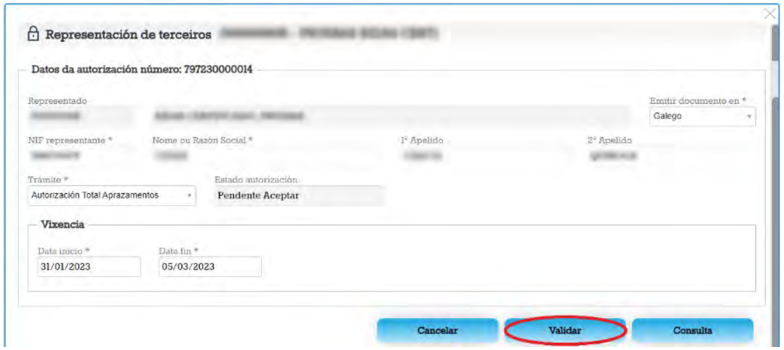


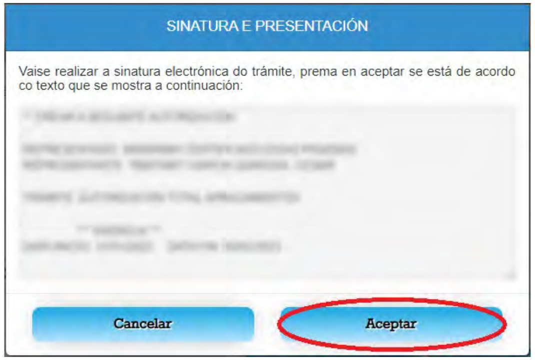
Unha vez validado, pode crear a autorización premendo o botón “Crear”. A continuación, se está de acordo co texto para asinar prema o botón “Aceptar” para realizar a sinatura electrónica e rematar o trámite.

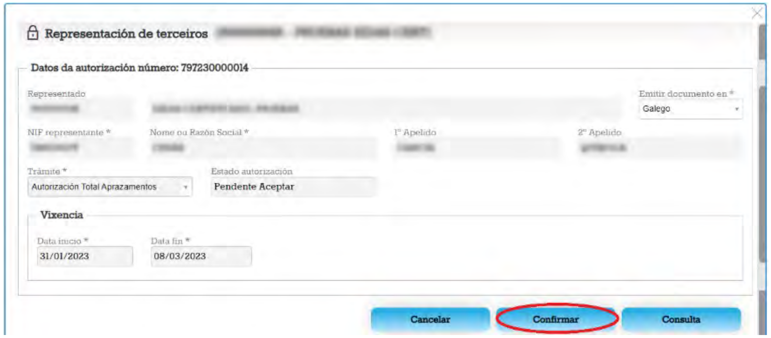
4.4. Crear, modificar ou anular unha autorización (e II)

Para modificar unha autorización pendente de aceptar, prema o botón “Modificar“, a continuación, realice os cambios desexados e prema o botón "Validar“:





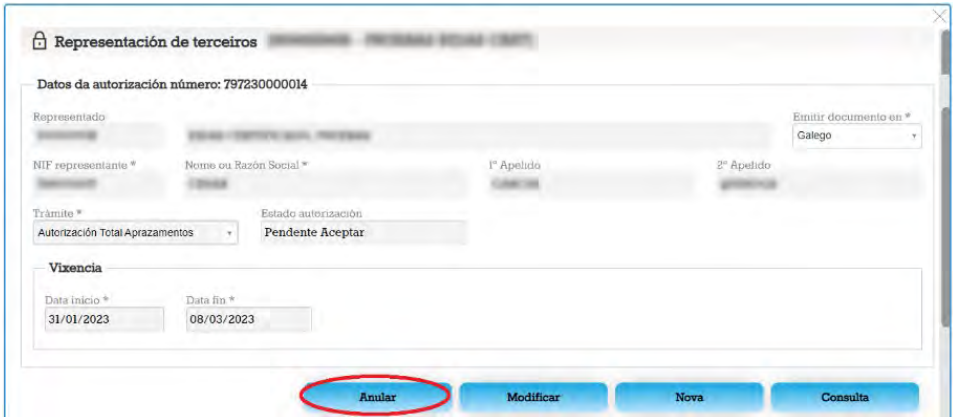




Unha vez validado, pode confirmar a modificación da autorización premendo no botón “Confirmar”. A continuación, se está de acordo co texto para asinar prema o botón “Aceptar” para realizar a sinatura electrónica e rematar o trámite.

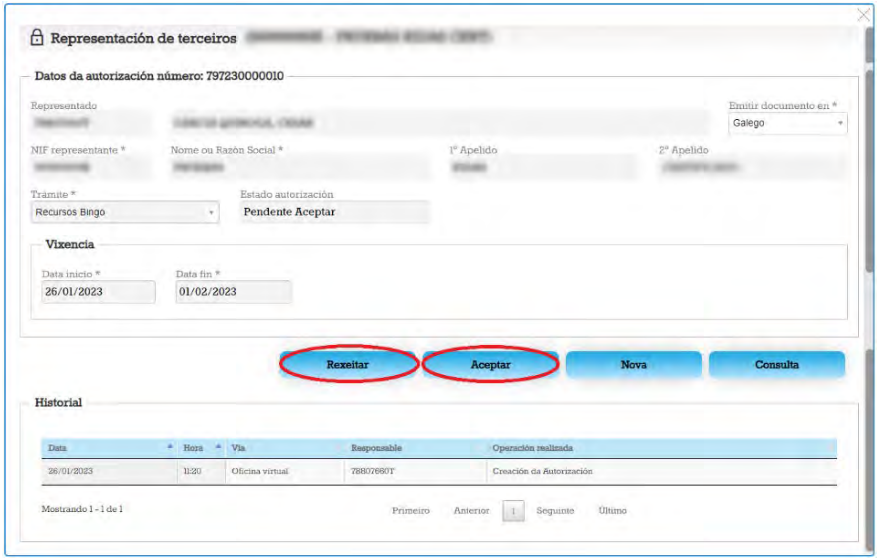
4.4. Crear, modificar ou anular unha autorización (e III)

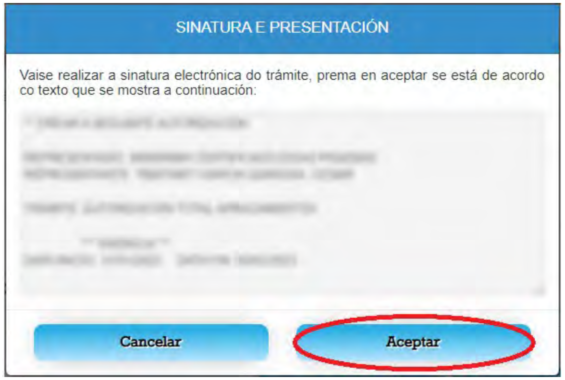
Para anular unha autorización pendente de aceptar prema o botón “Anular“ e, a continuación, se está de acordo co texto para asinar, prema o botón “Aceptar” para realizar a sinatura electrónica,



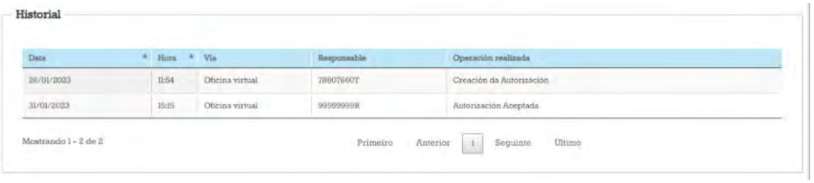
4.5. Aceptar ou rexeitar unha autorización

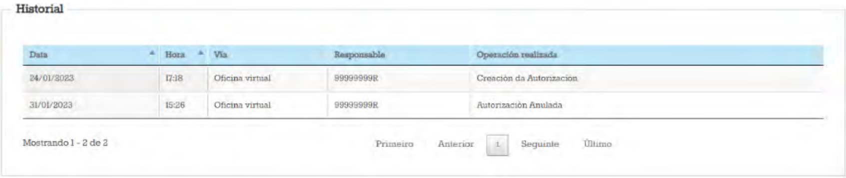
Como representante vostede pode aceptar o rexeitar autorizacións pendentes de aceptar. Para iso, acceda á autorización dende a pantalla principal e prema o botón “Aceptar” ou “Rexeitar”. A continuación, se está de acordo co texto para asinar prema o botón “Aceptar” para realizar a sinatura electrónica e rematar o trámite.





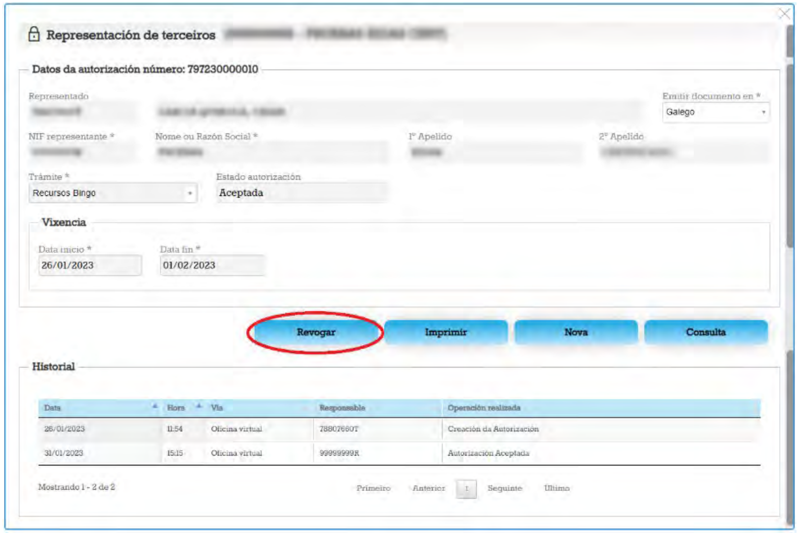
Unha vez aceptada ou anulada a autorización, poderá ver o movemento realizado no historial da autorización:

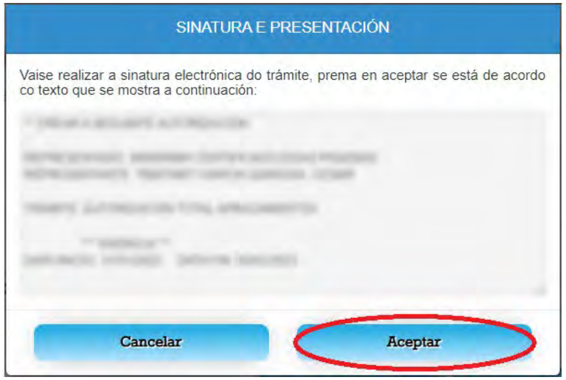




4.6. Revogar unha autorización

Pode revogar unha autorización xa aceptada coa condición de que non estea caducada. Para iso, acceda á autorización dende a pantalla principal e prema o botón "RevogarA continuación, se está de acordo co texto para asinar prema o botón "Aceptar" para realizar a sinatura electrónica e rematar o trámite.





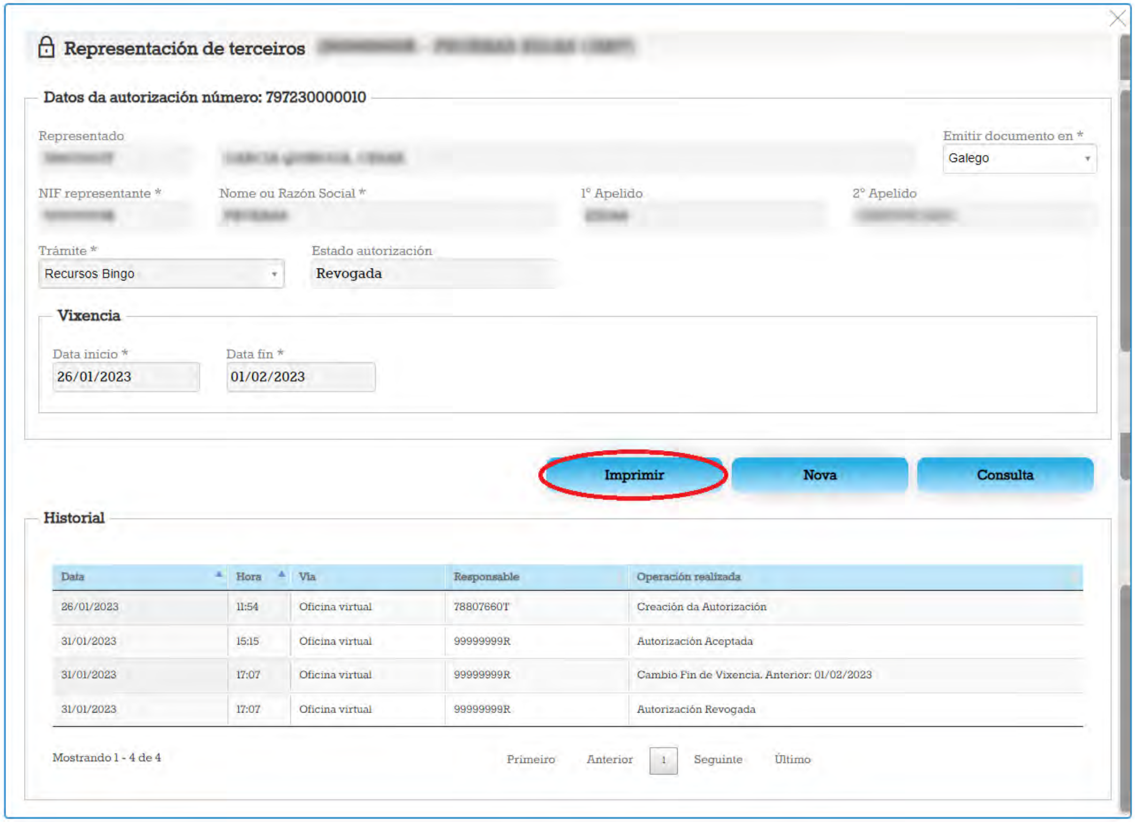
Unha vez revogada a autorización, poderá ver o movemento realizado no historial da autorización:

Historial

Data	Hora	Vía	Responsable	Operación realizada
26/01/2023	11:54	Oficina virtual	78807660T	Creación da Autorización
31/01/2023	15:15	Oficina virtual	99999999R	Autorización Aceptada
31/01/2023	17:07	Oficina virtual	99999999R	Cambio Fin de Vixencia. Anterior: 01/02/2023
31/01/2023	17:07	Oficina virtual	99999999R	Autorización Revogada

4.7. Imprimir unha autorización

Pode imprimir o xustificante de apoderamento dunha autorización xa aceptada ou revogada. Para iso, acceda á autorización dende a pantalla principal e prema o botón “Imprimir” para descargar o documento PDF cos datos do apoderamento.



4.7. Imprimir o xustificante dunha autorización

Xustificante PDF da autorización:

Axencia Tributaria de Galicia

Xustificante de apoderamento para á realización de trámites e actuacións en materia tributaria

Número de entrada	Data e hora de expedición	Número de operación
351	31/01/2023 - 17:06	797230000010

Representado

NIF	Nome e apelidos ou razón social	1º Apelido	2º Apelido
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

Representante

NIF	Nome e apelidos ou razón social	1º Apelido	2º Apelido
[redacted]	PRUEBAS	EIDAS	CERTIFICADO

Apoderamento

D/Dª. [redacted] con D.N.I./N.I.F.: [redacted]

CONFIRÍU A SÚA REPRESENTACIÓN, ao amparo do artigo 46 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria e 5 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, a:

D/Dª. [redacted] con D.N.I./N.I.F.: [redacted]

para que, entre 26/01/2023 e 01/02/2023 poida realizar a seguinte actuación:

RECURSOS BINGO

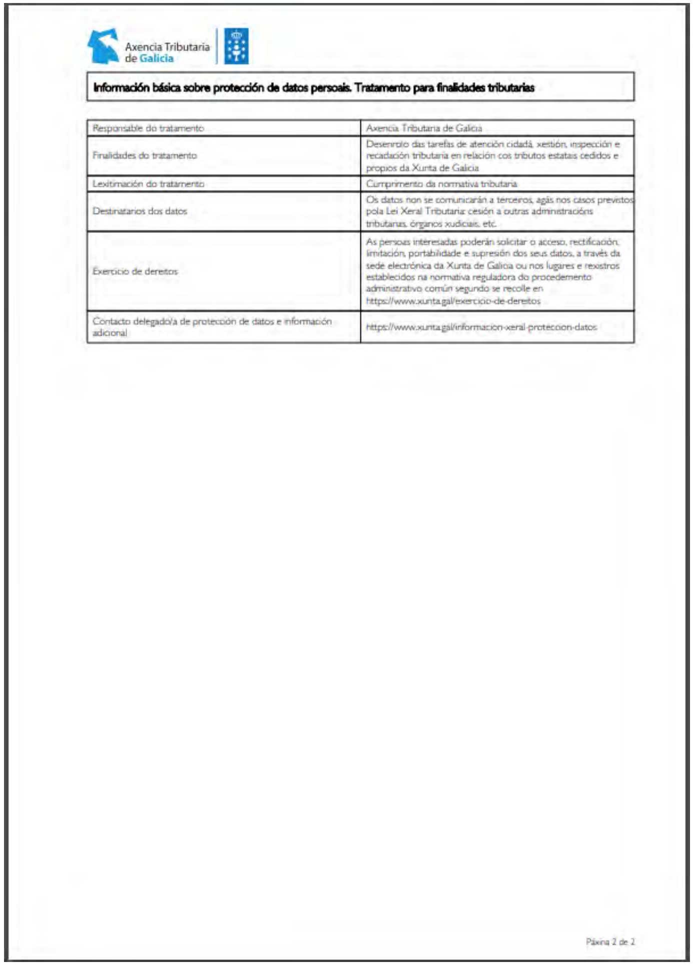
PROBAS

Selo

A veracidade deste documento pode comprobarse na OV Tributaria (https://ovt.atriga.gal/)

Código seguro de verificación [redacted]

Páxina 1 de 2



Axencia Tributaria de Galicia

Información básica sobre protección de datos persoais. Tratamento para finalidades tributarias

Responsable do tratamento	Axencia Tributaria de Galicia
Finalidades do tratamento	Desenrolo das tarefas de atención cidadá, xestión, inspección e recadación tributaria en relación cos tributos estatais cedidos e propios da Xunta de Galicia
Lexitimación do tratamento	Cumprimento da normativa tributaria
Destinatarios dos datos	Os datos non se comunicarán a terceiros, agás nos casos previstos pola Lei Xeral Tributaria: cesión a outras administracións tributarias, órganos xudiciais, etc.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos
Contacto delegado/a de protección de datos e información adicional	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

Páxina 2 de 2

Axencia Tributaria de Galicia

AXENCIA PARA A MODERNIZACIÓN TECNOLÓXICA DE GALICIA